

Schuleigener Arbeitsplan:

FACH: Deutsch		SCHULZWEIG/ JAHRGANG: Realschule Jg. 8			STAND: 2019	
Zeitraum (WoStd.)	Themen/ Inhalte	Materialien	fachliche Kompetenzen <i>(Schwerpunkte)</i>	methodische Kompetenzen <i>(Einführen/ Üben von...)</i>	Umgang mit Medien / Leistungskontrolle	fachübergreifende Bezüge
ca. 3-4 Wochen	<p>1. UE: Offizielle Briefe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bewerbung um ein Praktikum 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrbuch S.80-95 • Arbeitsheft S.18-20 	<ul style="list-style-type: none"> • Unterscheidung von persönlichen und offiziellen Briefen leisten • Strukturmerkmale einiger offizieller Briefe kennen 	<ul style="list-style-type: none"> • Anfragen (z.B. Klassenreise, Praktikum) anfertigen • Rollenspiele erproben 	<ul style="list-style-type: none"> • Formalia am PC • Textverarbeitungsprogramme <p>Klassenarbeit Nr. 1: Eine Bewerbung verfassen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vorbereitung auf das anstehende Betriebspraktikum
ca. 3-4 Wochen	<p>2. UE: Rechtschreibung, Zeichensetzung, Grammatik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Getrennt- u Zusammen-schreibung • Groß- und Kleinschreibung • Zeichensetzung • das/dass • wörtliche Rede 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrbuch S. 212-235 • AH S. 58-66 	<ul style="list-style-type: none"> • Duden u. Lexikonarbeit - Fremdwörter kennen lernen, • Sätze aufeinander beziehen • Zeichensetzung anwenden 	<ul style="list-style-type: none"> • unbekannte Wörter nachschlagen • Dudenarbeit • Diktat (mit Duden) 	<ul style="list-style-type: none"> • Duden <p>Klassenarbeit Nr. 2: Rechtschreibung, Grammatik, Zeichensetzung</p>	<ul style="list-style-type: none"> •
ca. 5-6 Wochen	<p>3. UE: Literatur begegnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jugendbuch / Ganzschrift 	<ul style="list-style-type: none"> • altersentsprechende Lektüre • Empfehlungen im KC Realschule 	<ul style="list-style-type: none"> • Fachbegriffe kennen lernen (z.B. Erzählzeit, erzählte Zeit, Protagonist etc.) • Wortfeldarbeit 	<ul style="list-style-type: none"> • handlungsorientierte Aufgabenstellungen initiieren: • z.B. innerer Monolog, Tagebuch, Brief ,Situation umschreiben 	<ul style="list-style-type: none"> • evtl. Hörbuch • Film 	<ul style="list-style-type: none"> • Fächerbezug: POL, RE, GE, EK
ca. 3-4 Wochen	<p>4. UE: Inhaltsangabe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inhalte zusammenfassen und auf den „Punkt“ bringen 	<ul style="list-style-type: none"> • Praxis Sprache RS-8, S. 96-99, • AH S.22-28 • Lehrbuch Wortstark RS Jg.8 erw. Ausgabe S.186, 275-266 	<ul style="list-style-type: none"> • sinnentnehmendes Lesen • Sachtexte u. lit. Texte verstehen u. auswerten • Textstrukturen erkennen • Zusammenfassung zentraler Inhalte von Texten • Textsorten kennen 	<ul style="list-style-type: none"> • Markierungs- u. Wegstreichmethode • Texte in Sinnabschnitte gliedern • Texte kürzen können • Methodentraining 	<ul style="list-style-type: none"> • Autorenlexikon • Internetrecherche <p>Klassenarbeit Nr. 3: Inhaltsangabe verfassen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bezug zur Ganschrift

		Anekdoten, Kurzgeschichten, Zeitungsartikel	<ul style="list-style-type: none"> • Sachtexte u. lit. Texte voneinander unterscheiden • Gliederung einer Inhaltsangabe • Informationen über den Autor heraussuchen 			
ca. 3-4 Wochen	<ul style="list-style-type: none"> • 5. UE: Stellungnahme / Argumentation 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrwerk S.77, 130-145 • AH S.40-43 • Bereich Methodenlernen, Fachzeitschriften, Zeitung 	<ul style="list-style-type: none"> • Finden u. Darlegen der eigenen Meinung in mündl. u. schriftl. Form • textgebundene Stellungnahme • einem Sachtext Informationen entnehmen • Unterschiede zwischen Behauptung u. Begründung • Informationsentnahme aus grafischen Darstellungen 	<ul style="list-style-type: none"> • Stoffsammlung, z.B. Brainstorming • Stoffgliederung, z.B. Mindmap • Dezimalklassifikation 	<p>Klassenarbeit Nr. 4: Eine Stellungnahme/ Argumentation verfassen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bezug zur Ganzschrift
ca. 3-4 Wochen	<ul style="list-style-type: none"> • 6. UE: Rechtschreibung, Zeichensetzung, Grammatik Teil II 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrbuch S.241-256, 266-273, 292-294 • Übungsmaterial zur Rechtschreibung u. Zeichensetzung 	<ul style="list-style-type: none"> • Umgang mit dem Duden • Wiederholung der Wortarten • Indir. Rede (Konjunktiv) 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeit mit dem Duden • Korrekturlesen • Diktate • Fehler erkennen • Regeln wissen u. anwenden 	<ul style="list-style-type: none"> • Duden <p>Klassenarbeit Nr. 5*: Rechtschreibung und Grammatik</p>	<ul style="list-style-type: none"> •
ca. 2-3 Wochen	<ul style="list-style-type: none"> • 7. UE: Gedicht des Monats 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrbuch S. 184-199 • Arbeitsheft S.54-57 • Gedichte der Jahreszeiten u.a. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fachbegriffe wiederholen • Beziehung zwischen Form u. Inhalt von Gedichten erkennen • Themengleiche Gedichte miteinander vergleichen • Sprachbilder 	<ul style="list-style-type: none"> • Gedichte sinnbetont u. stimmungsvoll vortragen • Gedichte auswendig lernen • produktorientierter Umgang (z.B. in eine andere Textsorte umschreiben) 	<ul style="list-style-type: none"> • Tonträger 	<ul style="list-style-type: none"> • jahreszeitlicher Bezug

Anmerkung: Lt. Fachbereichskonferenzbeschluss kann in jedem Schuljahr eine Klassenarbeit durch eine andere Leistung ersetzt werden. Diese Leistung darf nicht ausschließlich außerhalb der Schule angefertigt worden sein. Sie muss für die gesamte Lerngruppe gelten.